

با موافقت دولت

# نحوه تغییر صندوق و انتقال حق بیمه و سوابق بین صندوق‌های بیمه‌ای تعیین شد

است پس از اطلاع از میزان مابه‌التفاوت متعلقه و تصمیم به ادامه فرآیند تغییر، ظرف پانزده روز تقاضای کتبی خود را به صندوق بیمه‌ای مقصد ارایه کند. صندوق بیمه‌ای مقصد موظف است پس از وصول تقاضا در مدت مقرر نسبت به ارسال تقاضای بیمه شده به صندوق مبدا اقدام کند. صندوق بیمه‌ای مبدا پس از وصول تقاضای مذکور ظرف یک ماه نسبت به انتقال حق بیمه و سوابق بیمه‌ای قابل انتقال متقاضی به صندوق مقصد اقدام کند. بر این اساس، حق بیمه یا کسور بازنشستگی متعلقه هر ماه از سنوات خدمت مورد نظر به ماخذ نرخ کسور مورد عمل صندوق (طبق قوانین



مقصد ارایه و صندوق بیمه‌ای مذکور موظف است ظرف یک ماه از تاریخ در خواست، تقاضای او را به صندوق بیمه‌ای مبدا ارسال کند و صندوق بیمه‌ای مبدا نیز موظف است ظرف مدت یک ماه نسبت به محاسبه مبلغ حق بیمه‌ای مربوط (اعم از سهم بیمه شده و کارفرما) با ذکر مدت بیمه‌پردازی و اعلام آن به صندوق بیمه‌ای مقصد اقدام کند.

**کلیه بیمه شدگان به استثنای کادر نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات می‌توانند خود به سایر صندوق‌های بیمه‌ای اقدام کنند**

همچنین صندوق بیمه‌ای مقصد موظف است پس از وصول نامه صندوق بیمه‌ای مبدا، ظرف یک ماه، مابه‌التفاوت متعلقه را محاسبه و به متقاضی اعلام کند. در این آیین‌نامه آمده است: بیمه شده موظف

با تصویب دولت، کلیه بیمه‌شدگان به استثنای کادر نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات می‌توانند خود به سایر صندوق‌های بیمه‌ای اقدام کنند. به گزارش پایگاه اطلاع‌رسانی دولت، هیئت وزیران بنا به پیشنهاد وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و تأیید معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور و تصویب هیئت وزیران در روز ۲۸ شهریور ماه ۱۳۸۹ - آیین‌نامه نحوه تغییر صندوق و نقل انتقال حق بیمه و سوابق بیمه‌ای بین صندوق‌های بیمه‌ای را تصویب کرد.

بر این اساس، کلیه بیمه‌شدگان به استثنای کادر نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات می‌توانند با رعایت ضوابط آیین‌نامه نسبت به تغییر صندوق بیمه‌ای خود به سایر صندوق‌های بیمه‌ای اقدام کنند.

همچنین کلیه صندوق‌های بیمه‌ای موظفند با رعایت اصول و الزامات محاسبات بیمه‌ای، نسبت به پذیرش درخواست متقاضیان مبنی بر انتقال حق بیمه (مجموع و جوهی که به عنوان کسور بازنشستگی یا حق بیمه از سهم مستخدم و کارفرما از حقوق و مزایای مبنای کسور بیمه شده (طبق ضوابط صندوق مربوط) در طول سنوات خدمت کسور شده است به همراه سود متعلقه بر اساس نرخ اعلامی از سوی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران) و احتساب سوابق بیمه‌ای از سایر صندوق‌ها اقدام کند.

بر اساس این آیین‌نامه، بیمه شده موظف است درخواست تغییر صندوق و انتقال حق بیمه و سوابق بیمه‌ای خود را (طبق ضوابط صندوق بیمه‌ای مربوط) به صورت کتبی به صندوق بیمه‌ای

رئیس کانون انجمن‌های صنفی کاربایی‌های کشور:

# حذف مشاوره شغلی در کربایی‌ها تبعات منفی خواهد داشت



و خارجی است گفت: کربایی‌ها حق دریافت هیچ گونه وجهی از جویندگان کار به غیر از تعرفه‌های تعیین شده در این دستورالعمل را نخواهد داشت. وی در ادامه به حذف الزامه کربایی‌ها بابت ثبت نام و مشاوره شغلی اشاره کرد و گفت: با ابلاغ این دستورالعمل حق الزامه ثبت‌نام حضوری در مؤسسات کربایی داخلی مبلغ ۴۰۰۰ ریال و در صورت تمایل کارجو به انجام مشاوره شغلی با وی حق الزامه مشاور شغلی ۶۰۰۰ ریال تعیین شد که با اختیاری نمودن مشاوره شغلی تبعات منفی بسیاری بروز خواهد کرد. رئیس کانون انجمن‌های صنفی کربایی‌های کشور ادامه داد: حق الزامه ثبت‌نام حضوری کارگرسو در مؤسسات کربایی خارجی مبلغ ۵۰۰۰ ریال و در صورت تمایل کارجو به انجام مشاور شغلی با وی حق الزامه مشاور شغلی مبلغ ۱۰۰۰۰ ریال تعیین شد. وی با اشاره به تبصره ۱ این دستورالعمل تأکید کرد: در صورت انصراف کارجو از فرآیند بکارگماری وجه پرداختی بابت ثبت نام و مشاوره شغلی به وی برگردانده نمی‌شود. هاشمی پور به تبصره ۲ دستورالعمل اشاره و گفت: تبصره دوم این دستورالعمل این است که انجام فرآیند مشاوره شغلی توسط کارشناس مرد برای آقایان و کارشناس زن ویژه خانم‌ها انجام می‌شود. وی تأکید کرد: حق الزامه کربایی‌ها بابت بکارگماری جوینده کار در داخل کشور برای قراردادهای یکساله و بیشتر به شرح زیر محاسبه و تعیین و از کارجو دریافت می‌شود.

رئیس کانون انجمن‌های صنفی کربایی‌های کشور گفت: حق الزامه به کربایی‌ها برابر پنجاه درصد حداقل دستمزد اعلام شده توسط شورای عالی کار در سال ۱۳۹۳ است. هاشمی پور اظهار کرد: در صورتی که دستمزد ثابت به کارجماری بیشتر از حداقل دستمزد اعلام شده توسط شورای عالی کار باشد ۲۰ درصد تفاوت حقوق کارجو با حداقل دستمزد اعلام شده در سال ۱۳۹۳ به حق الزامه اضافه خواهد شد. همچنین برای قراردادهای کمتر از یکسال حق الزامه بر اساس مفاد بندهای الف یا ب به نسبت ماه‌های کارگر محاسبه خواهد شد. وی افزود: کربایی‌ها حق دریافت حق الزامه به کارجماری برای مدت اشتغال کمتر از یکسال را ندارند. لازم است قبل از معرفی کارجو به فرمت شغلی در این خصوص به وی اطلاع‌رسانی مناسب صورت پذیرد. در صورت تمدید قرارداد (بکارگماری به کارفرما) تا

رئیس کانون انجمن‌های صنفی کربایی‌های کشور از تعیین و نهایی شدن حق الزامه جدید دفاتر کربایی و مشاوره شغلی کشور خبر داد و گفت: طبق فرمول معادل ۵۰ درصد حداقل حقوق دریافت می‌کند. بابک هاشمی پور در گفت‌وگو با خبرنگار تسنیم، درباره افزایش حق الزامه کربایی‌ها گفت: معاونت اشتغال وزارت کار در اسفند ماه ۹۲ اعلام کرد که کربایی‌ها در اسفند ماه هیچ گونه افزایش قیمتی نداشته باشند و از این افزایش قیمت را به سال ۹۳ موکول کنند. در ازای آن قول دادند، مقدرات صنفی و برخی امور اجرایی را به کربایی‌ها واگذار می‌کنند. وی ادامه داد: متأسفانه نه قیمت از افزایش دادند و نه مقدرات صنفی را به کربایی‌ها واگذار کردند. اکنون در حالی بخشنامه دستورالعمل نحوه وصول حق الزامه مؤسسات کربایی داخلی و خارجی در سال ۹۳ ابلاغ شده است که مشاوره شغلی برای کارجو اختیاری است. رئیس کانون انجمن‌های صنفی کربایی‌های کشور ادامه داد: در جلسه هیئت ماده ۷ وزارت متبوع به عنوان نماینده کانون بیان کرده بودم که ثبت‌نام کارجویان بدون امر مشاوره شغلی عملاً امکان‌پذیر نیست و ارایه مشاوره به ارباب‌رجوع زیر بنای راهنمایی هدایت شغلی صحیح کارجویان جهت بکارگماری افراد است. هاشمی پور تأکید کرد: آنچه که مد نظر کانون برای استفاده اختیاری از خدمات مشاوره شغلی از سوی کارفرمایان و کارجویان بوده، همانا ارایه خدمات مشاوره شغلی خاص است که در تمام دیگر دفاتر مشاوره ای نظیر شورای روانی، خانواده، قضایی و بهزیستی متداول است. رئیس کانون انجمن‌های صنفی کربایی‌های کشور افزود: حال با اختیاری نمودن امر مشاوره شغلی در دستورالعمل واری‌رغم مخالفت کانون در جلسه هیئت مرکزی، متأسفانه علوی شاهد تبعات منفی این موضوع در کاهش معرفی به کار و بکارگماری کارجویان خواهیم بود. وی درباره دستورالعمل نحوه وصول حق الزامه مؤسسات کربایی غیر دولتی (داخلی و خارجی) در سال ۹۳ گفت: آنچه به عنوان هدف در این دستورالعمل بیان شده است ایجاد وحدت رویه بین مؤسسات کربایی غیر دولتی و خارجی جهت وصول حق الزامه به کارجماری

دستورالعمل در کلیه مؤسسات کربایی غیردولتی داخلی

**دعوت به همکاری**

یک شرکت معتبر و فعال با ۱۰ سال سابقه کار در حوزه IT در زمینه اجرای پروژه های وب سایت از علاقه مندان جهت ردیف های شغلی زیر دعوت به همکاری می کند

عنوان شغل	مهارتهای لازم	موضوع کاری	ایمیل جهت ارسال رزومه
کارشناس گرافیک وب	تسلط کامل بر HTML و CSS تسلط بر JavaScript و JQuery تسلط کامل بر نرم افزار Photoshop تسلط به ابزارهای کدنویسی صفحات وب (Visual Studio , Dreamweaver)	تبدیل طرح گرافیکی Photoshop به HTML, CSS پایده سازی طرح گرافیکی روی نرم افزارهای CMS مانند جوملا رفع مشکلات قالبهای گرافیکی در مرورگرهای مختلف	graphic.job1392@chmail.ir
کارشناس پایگاه داده و سیستم عامل	تسلط به نصب و راه اندازی ویندوز سرور - IIS, SQL Server تسلط کامل به زبان T-SQL تسلط بر پیاده سازی و خطایابی زبان T-SQL تسلط بر برنامه نویسی به زبان ASP.net و PHP	نصب، پیکربندی، امن سازی ویندوز سرور IIS, SQL Server پیاده سازی سرمت پایگاه های داده SQL کانورت اطلاعات از / به دیتابیس SQL تولید نرم افزارهای مودری کوچک یا C#	database.job1392@chmail.ir
کارشناس طراحی وب	تسلط کامل بر HTML و CSS تسلط کامل بر مفاهیم پایگاه های داده رابطه ای تسلط بر یکی از نرم افزارهای CMS یا Portal	تحلیل ساختار دیتابیس مورد نیاز نرم افزارها ساخت صفحات و فرم ها با استفاده از نرم افزار CMS پشتیبانی نرم افزار (آموزش، تست، مستندسازی)	web.job1392@chmail.ir
برنامه نویسی حرفه ای ASP.net و PHP	تسلط کامل به PHP و ASP.net تسلط کامل به T-SQL Programming تسلط بر MVC Pattern آشنایی با Design Pattern ذهن خلاق در زمینه تحلیل و طراحی نرم افزار	تحلیل و طراحی نرم افزار برنامه نویسی نرم افزارهای تحت وب با PHP و ASP.net پیاده سازی و خطایابی کدهای نرم افزار	developer.job1392@chmail.ir

مدیرک تحصیلی لیسانس و بالاتر  
حداقل دو سال سابقه کار مرتبط  
سن بین ۲۴ تا ۳۰ سال  
ساکن تهران و حومه  
مدیرک تحصیلی لیسانس و بالاتر  
حداقل دو سال سابقه کار مرتبط  
سن بین ۲۴ تا ۳۰ سال  
استخدام بصورت تمام وقت

**مسئول دفتر**

در واحد فنی مهندسی شرکت داروسازی حدافل دیپلم، آشنایه زبان انگلیسی و برنامه office ارسال رزومه به: فکس: ۲۲۲۶۷۹۷۸  
info@hakimpharm.com

**آگهی استخدام**

یک شرکت معتبر بازرگانی (حداقل لیسانس، مسلط به زبان انگلیسی و کامپیوتر) دعوت به همکاری می نماید.

۱- کارمند بازرگانی ۲ - کارمند اداری ۳ - منشی مدیر عامل  
فکس: ۸۸۷۸۹۰۱۳  
Email: farasouy@farasouy.com

**مرکز مشاوره شغلی و کربایی بازار کار جهت تامین نیاز نیروی انسانی شرکت‌های معتبر در مشاغل ذیل دعوت به همکاری می‌نماید:**

ردیف	عنوان شغلی	مدرک تحصیلی	محل کار	جنسیت	کد	شرایط
۱	کارشناس نامین کالا	ترجیحا حدافل فوق دیپلم	تهران	مرد و زن	۱۰۶/۱	نوابی کار با اینترنت واکسل
۲	کارشناس پشتیبانی	ترجیحا حدافل فوق دیپلم	تهران	مرد و زن	۱۰۶/۲	نوابی کار با اینترنت واکسل
۳	کارشناس تولید محتوا/ سایت	ترجیحا حدافل فوق دیپلم	تهران	مرد و زن	۱۰۶/۳	مسلط به اینترنت ، اکسل ، فتوشاپ ، و مسلط کامل به زبان انگلیسی
۴	بسته بند	-----	تهران	مرد	۱۰۶/۴	آشنایی با مسائل بسته بندی
۵	کارشناس فروش	کارشناس برقی ، IT ، مخابرات ، ریاضی و فیزیک	تهران	مرد و زن	۱۰۵/۱	سن ۲۰ تا ۳۰ سال ، دارای یک سال سابقه کار ، مسلط به کامپیوتر و آشنایه زبان انگلیسی
۶	مدیر داخلی	کارشناس مهندسی برقی (ترجیحا الکترونیک)	تهران	زن	۱۰۴/۱	حداکثر سن ۳۰ سال ، دارای توانمندیهای مدیریتی و تسلط بر مباحث تجزیه و تحلیل مدارات الکترونیک
۷	کارشناس حقوق و وکیل	کارشناس حقوق (دانشگاه سراسری)	تهران	ترجیحا مرد	۱۰۳/۱	باسابقه کار ، یکپسری انقانات در قطار در دادگاهها
۸	مهندس صنایع	کارشناس صنایع (دانشگاه سراسری)	تهران	مرد و زن	۱۰۳/۲	با سابقه کار ، آشنا به بودجه نویسی
۹	کارشناس آمار	کارشناس آمار (دانشگاه سراسری)	تهران	مرد و زن	۱۰۳/۳	با سابقه کار ، تجزیه و تحلیل آماری با نرم افزار spss ..
۱۰	حسابدار	کارشناس حسابداری	تهران	مرد	۳۷/۱۶	دارای حداقل ۵ سال سابقه کار
۱۱	بازاریاب	---	تهران	زن	۱۰۰/۱	پایه + پورسانت
۱۲	کارشناس فروش	کارشناس الکترونیک / کامپیوتر	تهران	زن	۹۷/۱	افزاینده کسب و کار فروش دارنده نیاز به تحصیلات مرتبط نیست.
۱۳	کارشناس فروش	فوق دیپلم و لیسانس	تهران	مرد و زن	۸۷/۱	ترجیحا آشنا به تجهیزات پزشکی و ماهر در فروش
۱۴	بازاریاب حرفه ای	کارشناسی به بالا	تهران	مرد و زن	۱۱۷/۱	با ثابت ۷۵۰ هزار تومان + پورسانت - خارج دفتر - موبایل - فضای
۱۵	تحلیل گرو و طراح سیستم	کارشناس کامپیوتر و IT	تهران	مرد و زن	۹۸/۱	۲ سال سابقه کار - مهارت در php , java , .net
۱۶	حسابدار	کارشناسی	تهران	زن	۸۸/۱	رشته حسابداری - اضافه کار اجباری دارد.
۱۷	منشی	کارشناسی	تهران	مرد	۸۹/۱	آشنایی با کامپیوتر، زبان و روابط عمومی عالی
۱۸	حسابدار	کارشناسی حسابداری	تهران	مرد	۹۰/۱	با سابقه کار ۵ سال
۱۹	کارشناس اداری	لیسانس	تهران	زن	۹۴/۱	با سابقه کار
۲۰	کارشناس فروش داخل	کارشناسی و کارشناسی	تهران	زن	۹۴/۲	حقوق، وزارت کار + کارمزد
۲۱	کارشناس فروش خارج	کارشناسی و کارشناسی	تهران	مرد و زن	۹۴/۳	حقوق، وزارت کار + کارمزد
۲۲	سرپرست فروش	کارشناسی و کارشناس ارشد	تهران	مرد و زن	۹۴/۴	رشته بازاریابی و مارکتینگ و MBA
۲۳	بازرس کنترل کیفیت	دیپلم و فوق دیپلم برقی قدرت و برقی صنعتی	کرج	مرد	۳۷/۱۵	مسلط به نقشه خوانی برقی و عیب یابی تابلوهای برقی
۲۴	کارشناس فروش	کارشناسی و کارشناسی ارشد	تهران	زن	۸۴/۱	آشنا به زبان انگلیسی و توانایی در ایجاد ارتباطات تجاری - با حداقل ۱ سال سابقه کار
۲۵	حسابدار اموال	فوق دیپلم	تهران	مرد	۳۷/۹	رشته حسابداری و مدیریت - مهارت در Excel - ۲ سال سابقه کار
۲۶	کارشناس فناوری اطلاعات	دیپلم فوق دیپلم/ IT / کامپیوتر	تهران	مرد	۳۷/۱۰	تسلط به آفیس - آشنا با سخت افزار و نرم افزار

**متقاضیان مشاغل فوق جهت ثبت نام یا در دست داشتن مدارک ذیل طی روزهای شنبه تا چهارشنبه به آدرس: تهران - خیابان جمهوری - بین خیابان فخر رازی و دانشگاه - بن بست درمانگاه - پلاک ۱ مراجعه نمایند. مدارک لازم: ۱- اصل و کپی شناسنامه، کارت ملی و مدرک تحصیلی، دو قطعه عکس، و مدارک مهارتی ثبت نام از کارجویان از ساعت ۸:۰۰ الی ۱۵:۰۰**

**توجه! هشدار ضروری**

قبل از مکاتبه و یا ارسال درخواست شغل خواهشمند است به نکات ذیل توجه فرمایید:

- ۱) نشریه بازار کار هر هفته علاوه بر آگهی‌های اختصاصی دریافتی از سازمان‌ها و مؤسسات، منتخبی از اطلاعاتی استفاده می‌کنند که در سایر رسانه‌های سراسری درج گردیده جهت اطلاع از فرصت‌های شغلی موجود منتشر می‌نمایند و هیچ‌نقش و مسؤلیتی در تعیین شرایط و مشخصات آگهی‌ها درج شده و تغییرات بعدی و یا توافق‌های فی‌مابین کارجویان و سازمان‌ها و اقدامات بعدی آن‌ها ندارد، لذا خواهشمند است ضمن توجه به نکته فوق با مطالعه دقیق نشریه در مورد ثبت‌نام آزمون‌های استخدامی و یا تماس با شرکت‌ها و مؤسسات اقدام ننمایید.
- ۲) بدیهی است هر نوع تغییری که تا انتشار شماره‌ی بعدی نشریه در شرایط اعلام شده استخدامی مندرج در آگهی‌ها صورت گیرد در سایت اینترنتی بازار کار درج می‌گردد و اطلاعات در سایت به روز می‌شود و امکان اطلاع‌رسانی به شیوه‌ی دیگری تا انتشار شماره بعدی وجود ندارد، لذا مراجعه به سایت بازار کار را توصیه می‌کنیم و نشریه مسؤلیت دیگری را در مورد تغییرات بعدی نخواهد داشت.
- ۳) خوانندگان گرامی، تنها سازمان‌ها و دستگاه‌های دولتی و بانک‌ها بر طبق قانون جهت برگزاری آزمون‌های استخدامی هزینه ثبت‌نام دریافت می‌کنند؛ اقدام محدودی از افراد در بخش خصوصی که آگهی استخدامی درج کرده و پس از آن از شما درخواست واریز وجه یا ارسال نقدی آن را می‌نمایند غیرقانونی و قریب به اتفاق آنها به قصد فریب و کلاهبرداری است، و هوشیار باشید و ضمن اجتناب از واریز وجه یا ارسال پستی پول برای این موارد، موضوع را اطلاع دهید تا پیگیری شود.
- ۴) برخی از افراد شاید اقدام به تهیه و تکثیر آگهی‌ها از نشریه بازار کار و روزنامه‌های مختلف کرده و گاه در تاریخ و سایر اطلاعات آن‌ها نیز تغییر ایجاد می‌کنند. از خریدن کپی آگهی‌ها از افراد متفرقه و یا کدها خودداری کنید و در صورت ضرورت با مراجعه به مراکز که این نشریه یا روزنامه در آن‌ها موجود است نظیر کتابخانه‌ها، نسبت به تهیه کپی اقدام ننمایید.

**بدیهی است این نشریه هیچگونه مسؤلیتی در مورد کپی‌های تهیه شده از آگهی نخواهد داشت و مسؤلیت هر نوع اشتباهی به عهده خریداران و فروشندگان کپی خواهد بود.**

ثبت‌نام در مرکز مشاوره شغلی و کربایی بازار کار و سایت بازار کار راهی مطمئن برای استخدام در شرکت‌ها و دستگاه‌های معتبر