

مرکز آموزش های تخصصی بازار کار برگزار کرد

« اصول و فنون پذیرائی » مدیریت بر قلب مشتریان

مهمان نوازی مدیریت بر قلب هاست

مهمان نوازی مدیریت بر قلب هاست و مهد این نوع مدیریت ممالک مشرق زمین بویژه ایران است ولی غربی ها طبق معمول در نگاه تخصصی و کارشناسی به بحث مهمان نوازی یعنی همان اصول و فنون تشریفات پیشی گرفته اند و شیوه ها و مدل های تخصصی را در اصول و فنون و تشریفات در جهت استفاده از ظرفیت های توریستی و مشتری مداری خود ایفا می کنند.

علی داستانی حسین آبادی در این زمینه می گوید: جاده ابریشم و کاروانسرا های مختلف مصداق پذیرائی ایرانیان از ملت ها و اقوام مختلف بوده است ولی غربی ها نگاه تخصصی را در قرن اخیر پیش از ما دنبال کرده اند و به صنعت توریسم که بحث مهمی از اصول و فنون پذیرائی است توجه خاصی دارند.

وی با اشاره به اینکه در سازمان ها باید همه بدانند مهمان امروز مشتری فردا است تصریح می کند: استقبال، ایاب و ذهاب، اسکان، پذیرائی و در نهایت بدرفه از مسائل مهم در امر اصول و فنون پذیرائی است.

این مدرس اصول و فنون پذیرائی با اشاره به اینکه روابط عمومی های دستگاهها باید نقش سازنده خود را برای برنامه ریزی در برگزاری این دوره ایفا نمایند تأکید می نماید: اصول و فنون پذیرائی با آبروی یک سازمان در ارتباط است و بسیار مهم می باشد و روابط عمومی به عنوان چشم و چراغ یک سازمان نقش موثری در این زمینه ایفا نماید.

وی می افزاید: مسئولان خدمات با همه مسئولان و کارشناسان یک سازمان ارتباط دارند بنابراین باید مهارت های لازم را بیاموزند و اصول و قوانین تشریفات را بیاموزند.

این مدرس تأکید می کند: برخی سازمان ها در این امر کوتاهی می کنند و گردش دستی ندارند و این به سازمان و مدیران لطمه می زند. وی به آموزش نگهبانان، حراست، راهنگان و دست اندرکاران امور نقلیه و مسافر اشاره کرده و می افزاید: نباید از نیرو های جامانده برای این بخش ها استفاده کنیم و باید ارزیابی شخصیتی درستی انجام دهیم؛ مناسبانه خشت اول در خیلی از سازمان ها درست بنا نهاده نشده است و نیرو های مناسبی در بخش های پذیرائی و ... که

اصول و فنون پذیرائی

ارتباط مستقیمی
با جلب و جذب
مشتریان دارد

ارتباط مستقیمی با مشتریان دارند جذب نمی شود و این به عملکرد سازمان ها لطمه می زند.

تشریفات و ارتباطات

تشریفات، شکوه و تزیین و احترامی است که در فرایند ارتباطات اتفاق می افتد. پایه و اساس تشریفات بر ارتباطات قرار دارد. لذا کسب مهارت های ارتباطی صحیح، لازمه اصول تشریفات است. تشریفات هر چند زیر مجموعه فعالیت های روابط عمومی قرار می گیرد اما تنها به امور بین الملل و مهمانان خارجی خلاصه نمی شود بلکه در تمام فرایند ارتباطی سازمان بایستی مورد توجه قرار گیرد. فرقی بین حرفه ای و غیر حرفه ای در این است که حرفه ای قبل

اشاره:

مهمان حبیب خداداست و این قول و سخن پیامبر گرامی اسلام محمد مصطفی (ص) است. او که مظهر مهربانی و مصداق رحمة للعالمین بود و همواره مهمان را گرامی می داشت و بر عزیز داشتن میهمانان تأکید می کرد.

در ایران نیز چه در قتل و چه بعد از اسلام میهمان جایگاه ویژه داشته و دارد و آثار تمدنی و آثار اسلامی مملو از میهمان نوازی ایرانیان است و این میهمان نوازی اقوام ایرانی است.

هنوز هم زیانده جهانیان است.

گرچه تشریفات مهمان و مهمان نوازی در کشور ما همواره وجود داشته و دارد و احترام به مهمان در جای جای آثار تمدنی ثبت است ولی بر حسب رشد سازمان ها و دستگاه ها و شرکت های خصوصی و دولتی این موضوع به یکی از موضوعات مهم بویژه در عرصه صنعت توریسم در کشورمان و دیگر کشور ها تبدیل شده است.



از هر چیز به فکر حرفه خود است. به عبارتی حرفه ای اعتقاد دارد که اگر به فکر مشتری باشد، مشتری هم به او فکر می کند.

جایگاه اصول و فنون پذیرائی «وی ای پی»

تشریفات رسمی را معادل کلمه protocol دانسته اند و در واقع به مراسمی گفته می شود که با شکوه برگزار شود. همچنین اصطلاح VAP مخفف Very important persons به معنای اشخاص بسیار مهم است. همچنین VIP جایگاهی برای استقبال، بدرفه و جایابی و ترازیت اشخاص مهم از جمله سران لشکری و کشوری است که همه این ها با اصول و فنون پذیرائی ارتباط تام و تمام دارد و با توجه به برگزاری میلیون ها جلسه و همچنین نمایشگاه های مختلف و همایش ها و سمینار ها بحث فنون و اصول پذیرائی اهمیت دو چندان پیدا می کند.

«میزبان» و «میزبانی» خوب مشتری می آورد

در دنیای امروز بی گمان صنعت جهانگردی و هتلداری یکی از مهمترین ارکان صنعت در هر کشور محسوب می شود، بسیاری از کشورهای نو پا از لحاظ اقتصادی با روی آوردن به سوی توریسم اقتصاد خود را شکوفا می کنند در این صنعت علاوه بر جاذبه های منطقه و نقاط دیدنی و آثار باستانی و فرهنگی و بسیاری از عوامل تأثیرگذار، نیروی انسانی شاغل در بخش هتلداری خصوصاً بخش پذیرائی نیز یکی از مهمترین نقش ها را در این مقوله بعهده دارند یک میزبان خوب، مؤدب و آشنای به امور پذیرائی علاوه بر رضایت

دوره اصول و فنون پذیرائی در مرکز آموزش های تخصصی بازار کار با گواهینامه معتبر جهاد دانشگاهی

مرکز آموزش های تخصصی بازار کار جهاد دانشگاهی با سابقه خوب در زمینه برگزاری دوره های مختلف آموزشی آمادگی دارد با توجه به اهمیت بحث اصول و فنون پذیرائی این دوره را برای پرسنل شاغل در بخش پذیرائی هتل ها، رستوران ها و همه دستگاهها و سازمان ها و

شرکت های مختلف خصوصی و دولتی برگزار نماید تا بتواند در رشد و پویایی سازمان ها و ارتقاء دانش کارکنان بخش های مختلف روابط عمومی و همچنین بخش خدمات و ... سازمان ها و در راستای توسعه صنعت مهمان نوازی و گردشگری در کشورمان ایران گامهایی بردارد.

برای این منظور با شماره های ۶۶۷۷۷۷۷ داخلی ۱۰۳ تماس بگیرید.

صنعت مهمان پذیرئی و هتلداری نیازمند آموزش دوره های تخصصی است

عندلیس مدرسی دوره می گوید: هتلداری بعنوان یکی از زیر ساخت های اصلی صنعت گردشگری بخصوص در سرزمینی که دارای اماکن و مراکز معتبر گردشگری و امتیازات ویژه جهانگردی بین المللی است بایستی مورد توجه و تأکید مسئولان کشور قرار گیرد، چرا که این تأیید نه تنها منافع اقتصادی قابل توجهی را برای مردم و مملکت در پی دارد بلکه فرصتهایی ممتاز را برای ارائه فرهنگ غنی ایرانی به جهان همیا می سازد.

هتلهایی زیبا و مجهز توسط بخش های دولتی و خصوصی در نقاط مختلف کشور احداث شده است که نظر جهانگردان و مسافران را به خود جلب می کند ولی تنها زیبایی ظاهری و وسایل مدرن هتل ها مورد نظر میهمانان نیست بلکه وجود مدیرانی با لیاقت و کارکنانی شایسته، مؤدب و کارآزموده است که موجبات رضایت میهمانان را فراهم خواهد آورد.

وی می افزاید: دلایل متعددی برای موفقیت هتلداران وجود دارد، معماری، مکان باری مناسب، کیفیت غذا و ... هر کدام نقش مهمی در این موفقیت دارند اما دلایل دیگری نیز وجود دارد که موجب رضایت میهمانان در هنگام ترک هتل و بازگشت مجدد آنان به هتل های ماست. همانقدر که هتل ها با هم فرق می کنند، قطعاً مشکلات آنها نیز با هم متفاوت است اما در همه آنها اصولی اساسی برای برخورد مناسب مدیران و کارکنان هتل با میهمانان وجود دارد.

دوره تخصصی و کارگاهی اصول و فنون پذیرائی با محور ها و سرفصل های حرفه ای در دو روز برای کارکنان بخش خدمات دفتر

سازمان ها و شرکت های

مختلف باید بدانند
مهمان امروز،
مشتری فرداست

مرکزی جهاد دانشگاهی و واحد های مختلف این نهاد در دو بخش نظری و عملی با موفقیت برگزار شد.

شرکت کنندگان در این دوره با مباحث مختلف مرتبط با مهمان و مشتری، اصول پذیرائی، بهداشت و نظافت، آشنایی با صنعت مهمانداری، بهداشت فردی، جمعی، محیطی، ظروف پذیرائی و مواد غذایی، آشنایی با وسایل و تجهیزات، مزین و صندلی و نحوه آرایش آن ها، آشنایی با انواع مهمانی ها، نحوه آماده سازی سالن رستوران و چیدن میزها، آشنایی با نحوه سرو غذاها، صبحانه، نهار و آداب معاشرت با مهمانان، همکاری و ایجاد ارتباط با آن ها آشنا شدند.

گزارش: امیرعلی بینام

آگهی دعوت به همکاری

مرکز توسعه تجارت الکترونیکی به منظور توسعه کادر فنی و تخصصی پروژه های خود، از افراد فعال و واجد شرایط در رشته های زیر به صورت پروژه ای دعوت به همکاری می نماید.

شرایط عمومی: علاقه مند به تحقیق و توسعه و تسلط به زبان انگلیسی

ردیف	مدرك تحصیلی	رشته تحصیلی	شرایط احصای
۱	کارشناسی/ کارشناسی ارشد	کارشناسی/ کارشناسی ارشد	- برخورداری از دانش و تجربه کافی در زمینه برنامه نویسی و طراحی شبیه گرا - آشنایی با زبانهای انتخاب و استفاده همینه از الگوریتمها و ساختمان داده های پایه جهت حل مسئله - آشنایی کافی با مفاهیم معماری برنامه رازار و معماری های چند لایه و توزیع شده - شناخت فرایند مهندسی برنامه رازار و آشنایی با مفاهیم RUP - توانایی برقراری ارتباط با سایر نقش های پروژه تولید برنامه رازار - تسلط بر مفاهیم پایه، class library و ابزار 3.5 Framework .NET و محیط برنامه سازی Visual Studio 2010 - تسلط بر زبان برنامه نویسی C# - تسلط بر مفاهیم و ابزارهای برنامه نویسی تحت وب (HTML, JavaScript, CSS, Query, ...) - تکنولوژی های ASP, NET ASP.NET AJAX و ASP - آشنایی با ابزارهای ساخت و یکپارچه سازی - آشنایی به امنیت شبکه و ترجیحا آشنا با رمزنگاری و PKI - تسلط بر مفاهیم مدل سازی و طراحی بانک های اطلاعاتی - تسلط بر مفاهیم پایه سازی بانک های اطلاعاتی با MS SQL Server 2000/2005/2008 - تسلط بر برنامه نویسی T-SQL - تسلط بر ADO.NET - آشنایی با مدل سازی و روش های توسعه برنامه رازار (RUP, SCRUM, XP, ...) - تسلط به مفاهیم و ابزارها و زبانهای مدل سازی نظیر Enterprise Rational Rose, Architecture و ... - آشنایی با مفاهیم طراحی بانک های داده
۲	کارشناسی/ کارشناسی ارشد	مهندسی مدیریت فناوری اطلاعات	- تسلط بر مفاهیم معماری سازمانی و انواع مدل های آن (Zachman, TOGAF, ...) - آشنایی با چرخه حیات سیستم و مدیریت سیستم (ITIL v2,3) - تسلط بر برنامه رازارهای Microsoft Office - تسلط بر سیستم سازی - آشنایی با دست کم یکی از مدل های ارزیابی فرایند - توانایی تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم
۳	کارشناسی/ کارشناسی ارشد	مهندسی صنایع (گرایش تحلیل سیستمی، صنایع، سیستم های اقتصادی و اجتماعی)	- تسلط بر مفاهیم کنترل پروژه و اصول و مفاهیم برنامه ریزی و کنترل - آشنایی با مدل سازی تولید و فرایند های مهندسی برنامه رازار - تجربه کار در پروژه برنامه رازار اجرا شده با RUP - آشنایی با PMBOK - تسلط بر ابزار Microsoft Project - آشنایی با مفاهیم عمومی مدیریت کیفیت - تسلط بر برنامه رازارهای Microsoft Office - توانایی سیستم سازی

نحوه تماس:

علاقه مندان می توانند رزومه خود را به آدرس پست الکترونیکی info@enamad.ir ارسال نمایند. قید عبارت «درخواست همکاری» در عنوان و ذکر ردیف شغلی مورد درخواست در متن ایمیل ضروری است.

دعوت به همکاری

از میان متقاضیان واجد شرایط در زمینه کارشناسی فروش رسمی بیمه های عمر و تشکیل سرمایه

تهران	خانم ۱۰ نفر	آقا ۱۵ نفر
استان قزوین	خانم ۱۰ نفر	آقا ۱۵ نفر
استان اردبیل	خانم ۱۰ نفر	آقا ۱۵ نفر
استان گیلان	خانم ۱۰ نفر	آقا ۱۵ نفر
استان مازندران	خانم ۱۰ نفر	آقا ۲۰ نفر
استان خوزستان	خانم ۱۰ نفر	آقا ۱۰ نفر

متقاضیان در کلیه استان ها در صورت نیاز می توانند حداکثر

تا ۱۵ روز پس از درج آگهی رزومه خود را از طریق آدرس ایمیل ذیل ارسال نمایند.

توجه: ذکر نام شهر مورد تقاضا در قسمت subject ایمیل الزامی می باشد.

تدبیر امروز، رفاه فردا

Goziness@insurancesaman.com

خواننده گرامی

توجه!
هشدار ضروری

۱) نشریه بازار کار هر هفته علاوه بر آگهی های اختصاصی در یافتی از سازمان ها و مؤسسات، منتخبی از اطلاعاتی های استخدامی دستگاه های دولتی، مؤسسات و شرکت ها را که در سایر رسانه های سراسری درج گردیده جهت اطلاع از فرصت های شغلی موجود منتشر می نماید و هیچ نقش و مسوولیتی در تعیین شرایط و مشخصات آگهی های درج شده و تغییرات بعدی و یا توافق های فی مابین کارچوبان و سازمان ها و اقدامات بعدی آن ها ندارد، لذا خواهشمند است ضمن توجه به نکته فوق با مطالعه دقیق نشریه در مورد ثبت نام آزمون های استخدامی و یا تماس با شرکت ها و مؤسسات اقدام نمایید.

۲) بدیهی است هر نوع تغییری که تا انتشار شماره ی بعدی نشریه در شرایط اعلام شده استخدامی مندرج در آگهی ها صورت گیرد در سایت اینترنتی بازار کار درج می گردد و اطلاعات در سایت به روز می شود و امکان اطلاع رسانی به شیوه ی دیگری تا انتشار شماره ی بعدی وجود ندارد، لذا مراجعه به سایت بازار کار را توصیه می کنیم و نشریه مسوولیت دیگری را در مورد تغییرات بعدی نخواهد داشت.

۳) خوانندگان گرامی، تنها سازمان ها و دستگاه های دولتی و بانک ها بر طبق قانون جهت برگزاری آزمون های استخدامی هزینه ثبت نام دریافت می کنند؛ اقدام محدودی از افراد در بخش خصوصی که آگهی استخدامی درج کرده و پس از آن از آنها درخواست وارزوجه یا ارسال نقی آن را می نمایند غیرقانونی و قریب به اتفاق آنها به قصد فریب و کلاهبرداری است، هوشیار باشید و ضمن اجتناب از وارزوجه یا ارسال پستی پول برای این موارد، موضوع را اطلاع دهید تا پیگیری شود.

۴) برخی از افراد شاید اقدام به تهیه و تکثیر آگهی ها از نشریه بازار کار روز نامه های مختلف کرده و گاه در تاریخ و سایر اطلاعات آن ها نیز تغییر ایجاد می کنند. از خریدن کپی آگهی از افراد متفرقه و یا درگه ها خودداری کنید و در صورت ضرورت با مراجعه به مراکز که این نشریه یا روزنامه در آن ها موجود است نقیر کتابخانه ها، نسبت به تهیه کپی اقدام نمایید.

بدیهی است این نشریه هیچگونه مسوولیتی در مورد کپی های تهیه شده از آگهی نخواهد داشت و مسوولیت هر نوع اشتباهی به عهده خریداران و فروشندگان کی خواهد بود.