

بازخوانی دستور رئیس جمهور برای استخدام ۲۰۰۰ دستیار ستادی

ثبت نام اولین آزمون استخدامی دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی به تأخیر افتاد

آشاره:

اعلام شده و تسهیل در امر ثبت نام از داوطلبان بر اساس شرایط تعیین شده در هریک از دفترچه‌های مذکور به اطلاع می‌رساند: زمان شروع ثبت نام از داوطلبان آزمون استخدامی «دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی کشور» متعاقباً پس از پایان مهلت ثبت نام آزمون استخدامی «مشتترک فراگیر دستگاه‌های اجرایی کشور»، اعلام و ثبت نام از داوطلبان واجد شرایط در زمان تعیین شده انجام خواهد پذیرفت.

در روزهای گذشته و هم‌زمان با اعلام خبری جذب دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی بسیاری از مخاطبان بازار کار از سایر امور وظایف دستیاران ستادی جویا می‌تسوند که برای آشنایی خوانندگان نگاهی داریم به مصوباتی که بر اساس آن‌ها مقرر شده تا دولت ۲ هزار دستیار اجرایی جذب کند.

با اعلام سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ثبت نام اولین آزمون استخدامی دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی کشور به تأخیر افتاد و پس از پایان مهلت ثبت نام آزمون استخدامی «مشتترک فراگیر دستگاه‌های اجرایی کشور» انجام می‌شود.

به گزارش خبرنگار بازار کار، بر اساس اعلام قبلی سازمان سنجش و آموزش کشور مقرر شده بود تا ثبت نام اولین آزمون استخدامی دستیاران ستادی ۸۴ دستگاه اجرایی کشور از روز سه‌شنبه ۲۲ دی‌ماه ۹۴ آغاز شود که بر اساس اطلاعیه سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور اعلام شد «به منظور فراهم کردن فرصت مطالعه دفترچه‌های آزمون‌های استخدامی «مشتترک فراگیر دستگاه‌های اجرایی» و «دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی کشور» و امکان انتخاب مناسب‌تر از بین فرصت‌های شغلی

تصبر - متناسب با این پست‌ها رشته‌های شغلی مربوط به تصویب شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی می‌رسد.

ماده ۵- فرآیند انتخاب افراد مشمول عبارت است از:

- برآورد تعداد افراد مورد نیاز و تعیین سهمیه برای هر کدام از دستگاه‌ها توسط سازمان در سقف ۲۰۰۰ نفر برای تمام دستگاه‌های اجرایی مربوط
- تعیین مدارک تحصیلی مرتبط، متناسب با شرایط احراز طرح‌های طبقه‌بندی مشاغل و شایستگی‌های شغلی مورد نیاز هر کدام از دستگاه‌های اجرایی
- صدور مجوز استخدام برای دستگاه‌های مربوط توسط سازمان در چارچوب سهمیه تعیین شده
- برگزاری آزمون عمومی توسط سازمان طبق مقررات ذی‌ربط
- انجام مصاحبه‌های تخصصی و آزمون‌های روان‌شناختی و سنجش شایستگی‌ها توسط دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط با مشارکت مؤسسات تأیید صلاحیت شده، طی مراحل گزینش، دوره آموزشی پست خدمت، ارزیابی و انتخاب نهایی

تصبر - متناسب با این پست‌ها رشته‌های شغلی مربوط به تصویب شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی می‌رسد.

ماده ۵- فرآیند انتخاب افراد مشمول عبارت است از:

- برآورد تعداد افراد مورد نیاز و تعیین سهمیه برای هر کدام از دستگاه‌ها توسط سازمان در سقف ۲۰۰۰ نفر برای تمام دستگاه‌های اجرایی مربوط
- تعیین مدارک تحصیلی مرتبط، متناسب با شرایط احراز طرح‌های طبقه‌بندی مشاغل و شایستگی‌های شغلی مورد نیاز هر کدام از دستگاه‌های اجرایی
- صدور مجوز استخدام برای دستگاه‌های مربوط توسط سازمان در چارچوب سهمیه تعیین شده
- برگزاری آزمون عمومی توسط سازمان طبق مقررات ذی‌ربط
- انجام مصاحبه‌های تخصصی و آزمون‌های روان‌شناختی و سنجش شایستگی‌ها توسط دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط با مشارکت مؤسسات تأیید صلاحیت شده، طی مراحل گزینش، دوره آموزشی پست خدمت، ارزیابی و انتخاب نهایی

ح) قبولی در آزمون عمومی

تصبر ۱- افرادی که دارای توانمندی‌های زیر باشند در انتخاب نهایی اولویت دارند:

- دارا بودن تجربه کاری مؤثر در شغل مرتبط در بخش دولتی و غیردولتی
- دارا بودن گواهینامه‌های مهارتی بین‌المللی مرتبط با شغل
- داشتن مدرک بین‌المللی زبان (GRE, TOLIMO, TOEFL, IELTS) ...
- با حدنصاب نمرات اعلام شده در آگهی استخدام

دستیاران ستادی افرادی هستند که دارای مدرک کارشناسی ارشد به بالا بوده و به عنوان مشاوران مدیران کل در دستگاه‌های اجرایی به اشتغال می‌پردازند

آشنایی به مقررات اداری، مالی، محاسباتی و برنامه‌ریزی

تصبر ۲- کارشناسان واجد شرایط در این ماده که در دستگاه‌های دولتی اشتغال دارند، برای احراز پست‌های مذکور می‌توانند در این رقابت شرکت نمایند.

ماده ۴- برای استفاده بهینه از توانمندی افراد مشمول این مصوبه برای هر یک از معاونت‌های وزرا و سازمان‌ها و ادارات کل ستادی و عناوین همسطح، حداکثر دو پست سازمانی تحت عنوان دستیار، از محل تغییر عنوان پست‌های بلا تصدی دستگاه‌ها در واحدهای مربوط ایجاد می‌گردد.



ضوابط تأمین دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی کشور

ماده ۱- به منظور تقویت توان کارشناسی و ارتقاء کیفیت تصمیم‌سازی دستگاه‌های اجرایی، نسبت به تأمین نیروی انسانی متخصص در ستاد دستگاه‌ها طبق مفاد این مصوبه اقدام می‌گردد.

ماده ۲- برای آن دسته از وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل تحت نظر رئیس‌جمهور و مؤسسات دولتی و استانداری‌هایی که متقاضی استفاده از این مصوبه می‌باشند، متناسب با تعداد پست‌های سازمانی معاونت وزیر، ادارات کل و دفاتر ستادی تخصصی و عناوین همسطح، در چارچوب شرایط تخصصی احراز مشاغل و معیارهای پیش‌بینی شده در این مصوبه، نسبت به تأمین نیروی انسانی متخصص اقدام می‌گردد.

تصبر - دستگاه‌های متقاضی نسبت به تأمین اعتبار و پست سازمانی برای اجرای این مصوبه از محل صرفه‌جویی و سایر منابع در اختیار برای مشمولین اقدام نمایند.

ماده ۳- افراد مشمول این مصوبه علاوه بر شرایط عمومی موضوع ماده ۲۲ قانون مدیریت خدمات کشوری می‌بایست واجد شرایط زیر باشند:

الف) دارا بودن شرایط احراز طرح‌های طبقه‌بندی مشاغل مربوطه

ب) دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در رشته تحصیلی مربوط با معدل حداقل ۱۶

ج) داشتن سن زیر ۲۰ سال

د) مرتبط بودن رشته تحصیلی کارشناسی ارشد با دکتری

ه) دارا بودن رتبه کمتر از ۵۰۰۰ گروه‌های ریاضی فیزیک و علوم تجربی و رتبه کمتر از ۲۰۰۰ سایر گروه‌ها در کنکور سراسری و کنکور کارشناسی دانشگاه آزاد اسلامی

و) تسلط به یک زبان خارجی

ز) تسلط به فناوری‌های نوین و نرم‌افزارهای عمومی و تخصصی مرتبط

دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی چه کسانی هستند؟

دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی چه کسانی هستند؟ سؤالی که این روزها جوانان علاقه‌مند جویای کار زیاد مطرح می‌کنند. در پاسخ به سؤال فوق حسین توکلی، مشاور عالی سازمان سنجش آموزش کشور بیان می‌کند که دستیاران ستادی افرادی هستند که دارای مدرک کارشناسی ارشد به بالا بوده و به عنوان مشاوران مدیران کل در دستگاه‌های اجرایی به اشتغال می‌پردازند.

دستور رئیس‌جمهور برای استخدام ۲۰۰۰ دستیار ستادی

اما کمی به گذشته برگردیم درمی‌یابیم که جذب دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی به ابلاغیه حسن روحانی، رئیس‌جمهور و رئیس شورای عالی اداری برمی‌گردد که در خردادماه گذشته ضوابط تأمین دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی کشور برای استخدام ۲۰۰۰ دستیار ستادی برای دستگاه‌های دولتی با لحاظ شرط را ابلاغ کرد.

در ابلاغیه حسن روحانی رئیس‌جمهور و رئیس شورای عالی اداری آمده است: شورای عالی اداری در یکصد و هفتاد و سومین جلسه مورخ ۱۳۹۳/۳/۱۱ بنا به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (در این مصوبه سازمان نامیده می‌شود) به استناد بند ۱۱ ماده ۱۱۵ قانون مدیریت خدمات کشوری و در اجرای تکلیف مقرر در بند ۱۷ برنامه نقشه راه اصلاح نظام اداری، ابلاغیه شماره ۲۰۶/۹۳/۵۶۲ مورخ ۱۳۹۳/۱/۲۰ رئیس‌جمهور، موضوع پیش‌بینی ضوابط و مقررات لازم برای تأمین و نگهداشت کارشناسان متخصص ستادی در دستگاه‌های اجرایی، «ضوابط تأمین دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی کشور» را به شرح زیر تصویب نمود که برای اجرا ابلاغ می‌شود:

همان‌گونه که مشاهده می‌شود بر اساس ابلاغیه رئیس‌جمهور، دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی به‌نوعی فارغ‌التحصیلان نخیه دانشگاه‌ها یا حداقل مدرک کارشناسی ارشد که باید به یک‌نزدان خارجی تسلط داشته باشند.

بر اساس ابلاغیه رئیس‌جمهور این دستیاران بر اساس آزمون انتخاب می‌شود که جزئیات آن در روزهای آیند توسط سازمان سنجش کشور اعلام می‌شود.

آن‌گونه که پیش‌ازاین سازمان سنجش کشور اعلام کرده است دومین آزمون «مشتترک فراگیر دستگاه‌های اجرایی» و اولین آزمون استخدامی دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی در صبح و بعدازظهر روز جمعه مورخ ۹۴/۱۲/۲۱ انجام خواهد شد. اما توجه به اینکه شرایط شرکت کنندگان، دسته‌بندی مشاغل، مواد آزمون و... در آزمون مذکور متفاوت از یکدیگر است. لذا سازمان سنجش اکیداً به داوطلبان توصیه کرده است که قبل از ثبت نام مطالب درج‌شده در این‌جا به دقت مطالعه کنند.

گزارش : امین بلندهمت

همان‌گونه که مشاهده می‌شود بر اساس ابلاغیه رئیس‌جمهور، دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی به‌نوعی فارغ‌التحصیلان نخیه دانشگاه‌ها یا حداقل مدرک کارشناسی ارشد که باید به یک‌نزدان خارجی تسلط داشته باشند.

بر اساس ابلاغیه رئیس‌جمهور این دستیاران بر اساس آزمون انتخاب می‌شود که جزئیات آن در روزهای آیند توسط سازمان سنجش کشور اعلام می‌شود.

آن‌گونه که پیش‌ازاین سازمان سنجش کشور اعلام کرده است دومین آزمون «مشتترک فراگیر دستگاه‌های اجرایی» و اولین آزمون استخدامی دستیاران ستادی دستگاه‌های اجرایی در صبح و بعدازظهر روز جمعه مورخ ۹۴/۱۲/۲۱ انجام خواهد شد. اما توجه به اینکه شرایط شرکت کنندگان، دسته‌بندی مشاغل، مواد آزمون و... در آزمون مذکور متفاوت از یکدیگر است. لذا سازمان سنجش اکیداً به داوطلبان توصیه کرده است که قبل از ثبت نام مطالب درج‌شده در این‌جا به دقت مطالعه کنند.

گزارش : امین بلندهمت

دعوت به همکاری

به تعدادی برنامه‌نویس حرفه‌ای Android, iOS جهت کار در یک شرکت نرم‌افزاری نیازمندیم. لطفاً رزومه خود را به همراه نمونه کار به آدرس cv@artagroup.com ارسال نمایید.

دعوت به همکاری

یک شرکت IT

۱ نفر کارشناس بازرگانی و کدراکت

دارای مدرک تحصیلی کارشناسی و یا بالاتر در رشته‌های مدیریت بازرگانی و بازاریابی و سایر رشته‌های مرتبط و با سابقه کاری حداقل ۲ سال استخدام می‌نمایند.

پل ارتباطی شرکت: hrrm@sits-co.com

دعوت به همکاری

یک شرکت پیمانکاری در دفتر مرکزی تهران با شرایط ذیل دعوت به همکاری می‌نماید:

شغل	توضیحات
کارشناس مسابرداری	حداقل مدرک تحصیلی لیسانس حسابداری
	میزان سابقه کار حداقل ۵ سال

لذا متقاضیان طی ۳ روز مشخصات کامل خود را به آدرس ایمیل ذیل ارسال نمایند.

Hamkari1392@gmail.com

دوره‌های فشرده و کاربردی ویراستاری

۴۰ ساعت

معرفی به بازار کار
صدور مدرک جهاد دانشگاهی
وفنی و حرفه‌ای

www.amb&ir

خیابان انقلاب، بین پارک دانشجو و پل کالج، خیابان خارک، پلاک ۲۶
۶۶ ۷۴۷ ۷۴۷

دعوت به همکاری

ردیف	پست سازمانی	تعداد	جنسیت	حداکثر سن	حداقل تحصیلات	سایر شرایط	محل کار
۱	کارمند انبار	۲۰	آقا	۳۵ سال	فوق دیپلم	حداقل ۳ سال سابقه کار در انبار و پست مربوطه و آشنا با ضوابط فروش	تهران
۲	کارمند فروشگاه	۷	آقا	۳۵ سال	دیپلم	حداقل ۳ سال سابقه کار، آشنا با کامپیوتر و نرم‌افزار های office	تهران
۳	سرپرست مسابرداری مالی	۱	آقا	۴۰ سال	لیسانس	حداقل ۵ سال سابقه کار در پست مربوطه ترجیحاً در شرکت‌های پخش مواد غذایی	تهران
۴	کارگر انبار	۴	آقا	۳۵ سال	دیپلم	توانایی انجام کار بدنی	تهران
۵	مدیر اداری پرسنلی	۱	آقا	۴۵ سال	لیسانس	حداکثر ۱۰ سال سابقه کار در حوزه مدیریت امور اداری و پرسنلی ترجیحاً در شرکت‌های پخش مواد غذایی	تهران
۶	مسئول دفتر مدیریت	۲	آقا	۳۵ سال	لیسانس	آشنا با نامه نگاری و توانمند در پاسخگویی به تماس‌های تلفنی و روابط عمومی قوی، کاملاً مسلط به تایپ فارسی و لاتین و Excel	تهران
۷	راننده	۱	آقا	۴۰ سال	دیپلم	حداقل ۳ سال سابقه کار در شرکت‌های خصوصی و آشنا به خیابانها و محلات مختلف تهران و حومه	تهران

افراد واجد شرایط رزومه خود را به آدرس ایمیل ذیل ارسال نمایند.

Job20@guzel.ir

دعوت به همکاری

بک شرکت تولیدی واقع در میدان ولیعصر، جهت تکمیل کادر مالی خود دعوت به همکاری می‌نماید:

مسئول دفتر : یک نفر خانم با تحصیلات دانشگاهی مرتبط دارای ۳ سال سابقه کار مرتبط مسلط به نرم‌افزارهای حسابداری

آدرس: Estekhdam.iran@yahoo.com

استخدام

یک شرکت فعال در صنعت پرداخت الکترونیک، برای تکمیل نیروی انسانی مورد نیاز خود از علاقه‌مندان به کار در محیطی پویا و کارآمد با شرایط زیر دعوت به همکاری می‌نماید.

محل خدمت	تحصیلات	سابقه کار مرتبط	مهارت‌ها
تهران	حداقل کارشناسی (رشته‌های مرتبط مالی)	حداقل ۳ سال سابقه مفید	- آشنایی با نرم‌افزارهای مالی و حسابداری - آشنایی کامل با Office (word, Excel, Windows, Internet) - توانایی کار گروهی - آشنایی با قوانین کار تأمین اجتماعی و مالیات

متقاضیان می‌توانند حداکثر تا ۴ روز پس از تاریخ درج این آگهی، خلاصه‌ای از سوابق فردی و تحصیلی (رزومه) خود را به آدرس hr@kiccc.com ارسال نمایند.

استخدام

لیسانس مسابرداری سابقه در زمینه حسابداری صنعتی کمک انباردار فوق دیپلم

افراد فوق با سه سال کار و آشنایی کامل با همکاران سیستم

info@padideh-pars.com

دعوت به همکاری

شرکت تکران مبرد دعوت به همکاری می‌کند:

کارشناس شبکه و helpdesk

آشنایی کامل به سخت افزار و عیب یابی

آشنایی با سرویس های میکروسافت و عیب یابی

آشنایی با مجازی سازی و CCNA

HR@EASTCOOL.COM

تلفنی آگهی‌ها می‌پذیرد

بازارکار

تلفن: ۶۶۹۲۳۲۳۰ | دورنما: ۶۶۹۶۰۳۹۹ | ۶۶۹۶۰۵۵۵

www.bazarekar.ir